



**Regulamin rekrutacji oraz uczestnictwa pracowników Politechniki Lubelskiej  
w szkoleniach realizowanych w ramach projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju  
Politechniki Lubelskiej”**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady kwalifikacji oraz udziału pracowników Politechniki Lubelskiej w szkoleniach organizowanych w ramach projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej” nr POWR.03.05.00-00-A071/20 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Celem szkoleń jest wyposażenie pracowników Politechniki Lubelskiej w wiedzę i umiejętności współpracy z osobami z niepełnosprawnościami.
3. Szkolenia skierowane są do pracowników administracyjnych, technicznych oraz nauczycieli akademickich zatrudnionych w Politechnice Lubelskiej, zwanych dalej „pracownikami”.
4. Udział w szkoleniach jest dla pracowników bezpłatny.

**§2**

**Zasady korzystania ze szkoleń**

1. Informacja o uruchomieniu rekrutacji na szkolenia zostanie podana na stronie internetowej projektu [www.ud.pollub.pl](http://www.ud.pollub.pl).
2. Pracownicy, którzy chcą wziąć udział w szkoleniach zobowiązani są do wypełnienia Dokumentów rekrutacyjnych, które stanowią załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail: [uczelnia.dostepna@pollub.pl](mailto:uczelnia.dostepna@pollub.pl), korzystając jedynie z poczty służbowej w domenie pollub.pl a następnie złożyć oryginalne dokumenty w Kancelarii Głównej w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Biuro projektu - Uczelnia dostępna*” lub przynieść na szkolenie.
4. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób cykliczny, do wyczerpania miejsc na poszczególne szkolenia zgodnie z ogłoszonym harmonogramem szkoleń, dostępnym na stronie projektu [www.ud.pollub.pl](http://www.ud.pollub.pl)
5. Warunkiem zakwalifikowania na szkolenie jest spełnienie kryteriów określonych w §1 ust. 3.
6. Na podstawie przesłanych Dokumentów rekrutacyjnych, o który mowa w §2 ust. 2, Biuro Projektu dokona kwalifikacji pracowników do udziału w szkoleniu.





7. W procesie rekrutacji, oprócz kryteriów określonych w §1 ust. 3, ocenie podlegać będzie prawidłowość i terminowość wypełnienia Dokumentów rekrutacyjnych.
8. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż dostępnych miejsc na szkoleniu, brane będą po uwagę dodatkowe kryteria:
  - 1) pracownicy mający w pracy kontakt z osobami z niepełnosprawnościami (1 pkt),
  - 2) pracownicy w kryzysie dydaktycznym (tj. osoby mające problem z prowadzeniem efektywnego procesu dydaktycznego np. ze względu na niepełnosprawność słuchaczy) (1 pkt),
  - 3) osoba z orzeczeniem o niepełnosprawności (1pkt.).
9. Pracownik zakwalifikowany do udziału w szkoleniu otrzyma potwierdzenie drogą e-mailową lub telefoniczną wraz ze wskazaniem miejsca szkolenia. O wszelkich zmianach pracownik będzie informowany drogą elektroniczną lub telefoniczną.
10. Spotkania stacjonarne odbywają się na terenie Politechniki Lubelskiej.
11. Jeden pracownik może brać udział w kilku szkoleniach.
12. Pracownik zobowiązany jest uzyskać zgodę bezpośredniego przełożonego na udział w szkoleniu.
13. W przypadku, gdy pracownik z przyczyn niezależnych od niego nie będzie mógł uczestniczyć w szkoleniu zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Biuro projektu „Uczelnia dostępna”, poprzez wysłanie wiadomości na adres [uczelnia.dostepna@pollub.pl](mailto:uczelnia.dostepna@pollub.pl).
14. Podczas realizacji szkoleń nie będą powielane żadne stereotypy ani nie będą prowadzone żadne formy dyskryminacji ze względu na płeć, wiek, wyznanie, stan zdrowia, niepełnosprawność, światopogląd, przynależność kulturową/etniczną, status społeczny, ekonomiczny itp.

### §3

#### Zakres merytoryczny szkoleń

1. W ramach realizacji projektu przewiduje się organizację następujących szkoleń z obszaru zagadnień dotyczących niepełnosprawności:
  - 1) szkolenie z zakresu komunikacji i form wsparcia edukacyjnego studentów i kandydatów na studia z zaburzeniami psychicznymi" (16h/2 dni\*10 os),
  - 2) szkolenie z zakresu edukacji studentów z niepełnosprawnością, społeczne i techniczne uwarunkowania procesu kształcenia oraz zasady savoir-vivre wobec osób z niepełnosprawnościami" (8h/10 os. \*3 edycje),
  - 3) szkolenie z zakresu wsparcia edukacyjnego studentów z zaburzeniami ze spektrum autyzmu (zespół Aspergera) (8h/10 os.),





- 4) szkolenie z zakresu funkcjonowania studentów z niepełnosprawnościami w środowisku akademickim (8h/10 os. \*3 edycje),
- 5) szkolenie z zakresu techniki radzenia sobie z własnymi emocjami w trudnej sytuacji (8h/10 os.\*3 edycje),
- 6) kurs pierwszej pomocy dla instruktorów, pracowników technicznych itp. (2 gr. \* 4h /10 os.),
- 7) szkolenie z zakresu nowoczesnej metodyki zajęć sportowych w formach zapewniających pełny dostęp dla osób z niepełnosprawnościami (8h/9 os.),
- 8) szkolenie z zakresu praw autorskich dla lektorów pracujących z osobami niepełnosprawnymi (8h/12 os.),
- 9) szkolenie z zakresu nowoczesnej metodyki nauczania j. obcych w formach zapewniających pełny dostęp dla osób z niepełnosprawnościami (8h/12 os.\*2 grupy),
- 10) szkolenie z zakresu języka migowego (3 os.).

2. Ustala się, że na dzień szkoleniowy przypada 8 godzin szkoleniowych, każda godzina szkoleniowa trwa 45 minut.

## §4

### Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych gromadzonych na potrzeby projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej” nr POWR.03.05.00-00-A071/20 jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER), mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 na podstawie:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),





- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
  - c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.);
  - d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w zbiorach: „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”, „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.
4. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej” POWR.03.05.00-00-A071/20-00, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.
5. Dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, 00-695 Warszawa, ul. Nowogrodzka 47a, beneficjentowi realizującemu projekt – Politechnice Lubelskiej 20-618 Lublin ul. Nadbystrzycka 38D. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER. Dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych.
6. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.
7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
10. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.





11. Pracownik może skontaktować się z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych w Politechnice Lubelskiej wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [t.jonski@pollub.pl](mailto:t.jonski@pollub.pl) lub z powołanym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl).
12. Pracownik ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17, 18 i 19 RODO.
13. Pracownik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## §5

### Postanowienia końcowe

1. Politechnika nie gwarantuje udziału w szkoleniach wszystkim zainteresowanym pracownikom.
2. Politechnika Lubelska może w każdym momencie dokonać zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiana Regulaminu wymaga formy pisemnej.
3. Regulamin dostępny jest na stronie [www.ud.pollub.pl](http://www.ud.pollub.pl)
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2022 r.





Załącznik nr 1

do Regulaminu rekrutacji oraz uczestnictwa pracowników Politechniki Lubelskiej w szkoleniach realizowanych  
w ramach projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej”

**DOKUMENTY REKRUTACYJNE:**

**Część I - FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**

do Regulaminu rekrutacji oraz uczestnictwa pracowników Politechniki Lubelskiej w szkoleniach realizowanych  
w ramach projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej”

<b>Dane Kandydata</b>	
Imię	
Nazwisko	
Stanowisko na uczelni	<input type="checkbox"/> Pracownik administracyjny <input type="checkbox"/> Pracownik obsługi <input type="checkbox"/> Nauczyciel akademicki
<b>Dane kontaktowe</b>	
Adres e-mail	
Telefon	
<b>Ankieta</b>	
<b>Czy jest Pan/Pani pracownikiem mającym bezpośredni kontakt z osobami z niepełnosprawnościami</b>	<input type="checkbox"/> zdecydowanie nie <input type="checkbox"/> raczej nie <input type="checkbox"/> trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> raczej tak <input type="checkbox"/> zdecydowanie tak
<b>Czy jest Pan/Pani pracownikiem w kryzysie dydaktycznym (tj. osobą mającą problemy z prowadzeniem efektywnego procesu dydaktycznego ze względu na niepełnosprawność słuchaczy)</b>	<input type="checkbox"/> zdecydowanie nie <input type="checkbox"/> raczej nie <input type="checkbox"/> trudno powiedzieć <input type="checkbox"/> raczej tak <input type="checkbox"/> zdecydowanie tak

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis pracownika)

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis bezpośredniego przełożonego)





## Część II - OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że:

- 1) zostałem/łam poinformowany/na, że Projekt, do którego zgłaszam chęć udziału, jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 2) jestem zatrudniony na Politechnice Lubelskiej w ramach umowy o pracę,
- 3) informacje podane w powyższym formularzu są zgodne z prawdą,
- 4) zostałam/em pouczoney o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą,
- 5) uznaję, że wypełnienie i złożenie Formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z udziałem w Projekcie,
- 6) zapoznałem się z Regulaminem rekrutacji oraz uczestnictwa pracowników Politechniki Lubelskiej w szkoleniach realizowanych w ramach projektu „Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej”.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis pracownika)





## Część II - FORMULARZ DANYCH UCZESTNIKA PROJEKTU

„Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej” POWR.03.05.00-00-A071/20  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Dane osobowe:		
1. Kraj		
2. Imię		
3. Nazwisko		
4. PESEL		
5. Wiek <sup>1</sup>		
Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z okazanym dokumentem tożsamości. ..... (data i czytelny podpis osoby reprezentującej Politechnikę Lubelską)		
DATA ROZPOCZĘCIA UDZIAŁU WE WSPARCIU	..... (wypełnia Politechnika Lubelska)	
Dane kontaktowe		
6. Dane kontaktowe	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Ulica	
	nr budynku/nr lokalu,	
	Kod pocztowy	
7. Telefon kontaktowy		
8. Adres e-mail		
Oświadczenie uczestnika: informacje dotyczące sytuacji w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie/ kryteria kwalifikowalności:		
9. Wykształcenie: (zaznaczyć właściwe wpisując X w odpowiedniej kratce)	<input type="checkbox"/> niższe niż podstawowe (ISCED 0) <input type="checkbox"/> policealne (ISCED4) <input type="checkbox"/> podstawowe (ISCED 1) <input type="checkbox"/> gimnazjalnie (ISCED 2) <input type="checkbox"/> wyższe (ISCED 5-8) <input type="checkbox"/> ponadgimnazjalne (ISCED 3)	

<sup>1</sup> Wypełnić w przypadku braku numeru PESEL







<b>10. Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu (zaznaczyć właściwe wpisując X w odpowiedniej kratce)</b>	<input type="checkbox"/> <b>Osoba bierna zawodowo:</b>	<input type="checkbox"/> w tym osoba ucząca się (np. studenci) <input type="checkbox"/> w tym- osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu <input type="checkbox"/> inne
	<input type="checkbox"/> <b>Osoba pracująca:</b>	<input type="checkbox"/> w administracji rządowej <input type="checkbox"/> administracji samorządowej <input type="checkbox"/> inne (np. uczelnia wyższa) <input type="checkbox"/> w MMŚP <input type="checkbox"/> w organizacji pozarządowej <input type="checkbox"/> prowadząca działalność na własny rachunek <input type="checkbox"/> pracująca w dużym przedsiębiorstwie
	<input type="checkbox"/> <b>Osoba bezrobotna</b>	<input type="checkbox"/> niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy <input type="checkbox"/> zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy

Status uczestnika projektu:	
<b>12. Osoba należąca do mniejszości narodowej<sup>2</sup> lub etnicznej<sup>3</sup>, migrant, osoba obcego pochodzenia<sup>4</sup></b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
<b>13. Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>14. Osoba z niepełnosprawnościami</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
<b>15. Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)</b>	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej) na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą. Zostałem poinformowany o możliwości odmowy podania danych wrażliwych (tj. osoby z niepełnosprawnościami; migranci, osoby obcego pochodzenia i mniejszości; osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej).

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis pracownika)

<sup>2</sup> Mniejszości narodowe w Polsce to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska.

<sup>3</sup> Mniejszości etniczne w Polsce: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

<sup>4</sup> Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy, czyli każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.





### Część III - OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(uwzględnia obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, z późn. zm.);

d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

3. Moje dane osobowe będą przetwarzane w zbiorach: „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”, „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.

4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu Uczelnia dostępna - program rozwoju Politechniki Lubelskiej, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER.

5. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, 00-695 Warszawa, ul. Nowogrodzka 47a, beneficjentowi realizującemu projekt - Politechnika Lubelska, 20-618 Lublin ul. Nadbystrzycka 38D, ~~oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu~~ ..... (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach PO WER. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych.

6. Moje dane osobowe mogą zostać udostępnione organom upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.

7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.





8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie przekazać beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
9. W ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnić dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
13. Mogę skontaktować się u beneficjenta z osobą, która odpowiada za ochronę przetwarzania danych osobowych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [t.jonski@pollub.pl](mailto:t.jonski@pollub.pl) lub z powołanym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl).
14. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17, 18 i 19 RODO.
15. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. W celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków w projekcie oraz monitoringu moje dane osobowe takie jak imię (imiona), nazwisko, PESEL, nr projektu, data rozpoczęcia udziału w projekcie, data zakończenia udziału w projekcie, kod tytułu ubezpieczenia, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego, wysokość składki z tytułu ubezpieczenia wypadkowego mogą być przetwarzane w zbiorze: „Zbiór danych osobowych z ZUS”. Dla tego zbioru mają zastosowanie informacje jak powyżej<sup>5</sup>.

.....  
*MIEJSCOWOŚĆ I DATA*

.....  
*CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU\**

<sup>5</sup> Przetwarzanie danych osobowych w zbiorze Zbiór danych osobowych z ZUS dotyczy sytuacji, w której umowa o dofinansowanie projektu została zawarta z Beneficjentem przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej lub Wojewódzki Urząd Pracy w ramach Działania 1.3 lub 1.2.

